



ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA ARICEȘTII RAHTIVANI
LOCUL UNDE NE PLACE SĂ ÎNVĂȚĂM ÎMPREUNĂ!

STR. NEAGOE BASARAB, NR. 239, COMUNA ARICEȘTII-RAHTIVANI

JUDEȚUL PRAHOVA, TEL: 0244380330, fax 0244380330

EMAIL: sc.aricesti.rahtivani@gmail.com

CIF: 29006346



PROIECTUL DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ

2026 – 2031

COMISIA PENTRU ELABORARE P.D.I.

Prof. MOLDOVAN ADRIAN CIPRIAN

Prof. LAZĂR ELENA

Prof. STOICA MIHAELA

Prof. SAVA CARMEN

Prof. IORDACHE LAVINIA RAMONA

Dezbătut în CP din **03.04.2026**

Aprobat în CA din **06.04.2026**



STRUCTURA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

I. DIAGNOZA

- Argument / justificarea proiectului; contextul legislativ
- Diagnoza mediului intern și extern

II. STRATEGIA

- Misiunea și viziunea unității școlare
- Țintele (sau scopurile) strategice
- Resursele strategice
- Opțiunile strategice
- Rezultate așteptate (pe termen scurt, mediu, lung)
- Programe pentru realizarea misiunii proiectului

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

- Planurile operaționale
- Anexe

IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

I. DIAGNOZA

1. Argument / Justificarea proiectului

„Educația este cea mai puternică armă pe care o poți folosi pentru a schimba lumea.”

NELSON MANDELA

În calitate de document programatic care configurează strategia educațională pe termen lung (5 ani), Proiectul de Dezvoltare Instituțională (P.D.I.) al Școlii Gimnaziale din comuna Ariceștii-Rahtivani se înscrie în parametrii strategiei naționale și locale de dezvoltare, constituind, în același timp, un răspuns activ la evoluțiile sociale și economice ale mediului în care funcționează școala, la cerințele de formare și la așteptările beneficiarilor acestei instituții.

Funcționarea și dezvoltarea școlii presupun efortul combinat al structurilor de conducere, al colectivului de cadre didactice și al personalului școlii, al elevilor și al părinților care, împreună, formează o comunitate educațională distinctă. Proiectul de Dezvoltare Instituțională indică „țintele” de progres pe care partenerii educaționali le negociază și le împărtășesc, scopurile, obiectivele și programele de acțiune – conferind astfel unitate și coerență funcțională întregii organizații și diferitelor sale compartimente.

El are o importanță deosebită, pentru că determină concentrarea eforturilor tuturor actorilor educaționali în vederea îndeplinirii obiectivelor comune, coordonarea priorităților și a utilizării resurselor, creșterea nivelului de eficacitate și de eficiență, măsurarea continuă a progresului, ameliorarea continuă a calității activității. Totodată, planul facilitează concertarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența, transparența precum și eficiența strategiei de dezvoltare pe termen lung a școlii.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională are două componente deosebit de importante:

- strategică – viziunea, misiunea, țintele strategice;
- operațională – programe, activități concrete prin care se ating țintele și se realizează misiunea.

De asemenea, trebuie să atingă toate domeniile funcționale:

- 1 – curriculumul;
- 2 – resursele umane;
- 3 – resursele materiale și financiare;
- 4 – dezvoltarea relațiilor comunitare.

P.D.I.-ul se elaborează de la general la particular și este negociat în toate fazele elaborării și implementării sale, se realizează prin comunicare eficientă intra și extra organizațională și prin participare.

Proiectarea/ planificarea reprezintă stabilirea traiectului ipotetic de la „ceea ce este” - starea actuală a sistemului sau procesului organizațional - la „ceea ce ar trebui să fie” - starea dezirabilă a sistemului sau a procesului respectiv.

Astfel, principiile pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:



- ▶ Centrarea actului educațional pe beneficiarii direcți – elevi și preșcolari:
 - strategii didactice abordate;
 - stimularea creativității;
 - modernizarea continuă a bazei materiale;
 - stimularea participării la activități extrașcolare și extra curriculare menite să lărgescă orizontul elevilor.

- ▶ Echilibru între cerere și ofertă:
 - oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și ale părinților, precum și pe domeniile actuale de interes:
 - cele opt competențe cheie ale Uniunii europene;
 - utilizarea calculatorului și a inteligenței artificiale;
 - comunicarea într-o limbă modernă;
 - educație pentru sănătate;
 - educație civică;
 - dezvoltarea gândirii critice

- ▶ Cooperare școală-comunitate:
 - participare la programele și acțiunile organizate de comunitatea locală, precum și sprijinirea acestora prin implicare activă;
 - derularea unor acțiuni comune în cadrul unor parteneriate încheiate cu instituții culturale;
 - parteneriate strategice cu ONG-uri, Poliția Locală și Poliția Națională și alte autorități locale.

Contextul legislativ

Elaborarea prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională are la bază următoarele acte normative:

- **Legea învățământului preuniversitar** nr. 198 din 4 iulie 2023 (*a înlocuit mare parte din Legea 1/2011*).
- **Legea Educației Naționale** nr. 1 din 5 ianuarie 2011 (*doar articolele rămase în vigoare după Legea 198/2023*).
- **Codul Muncii**, Legea nr. 53 din 24 ianuarie 2003, republicată.
- **Legea-cadru** nr. 153 din 28 iunie 2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
- **Regulamentul-cadru** de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (**ROFUIP**), aprobat prin **Ordinul nr. 5.726** din 6 august 2024 (*a înlocuit Ordinul 4183/2022 și 5079/2016*).
- **Statutul Elevului**, aprobat prin **Ordinul nr. 5.707** din 1 august 2024 (*a înlocuit Ordinul 4742/2016*).
- **Metodologia privind managementul riscurilor de corupție**, aprobată prin **Ordinul nr. 5.113** din 15 decembrie 2014.



- **Criteriile de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice**, aprobate prin **Ordinul nr. 6.143** din 1 noiembrie 2011.
- **Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar**, aprobată anual (pentru 2026: **Ordinul nr. 3.945** din 1 martie 2026).
- **Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic**, aprobată anual (pentru 2026-2027: **Ordinul nr. 6.695** din 14 noiembrie 2025).
- **Criteriile generale de acordare a burselor**, aprobate prin **Ordinul nr. 5.518** din 11 septembrie 2024 (a înlocuit *Ordinul 4595/2014*).
- **Controlul Intern Managerial**, aprobat prin **Ordinul SGG nr. 600** din 20 aprilie 2018 (a înlocuit *OSGG 400/2015*).
- **Structura anului școlar 2025-2026**, aprobată prin **Ordinul nr. 3.693** din 1 februarie 2025.
- **Organizarea Evaluărilor Naționale** (clasele II, IV, VI, VIII), aprobate prin ordine anuale de ministru conform calendarului 2025-2030.
- **Costul standard per elev**, actualizat prin **Hotărârea Guvernului nr. 21** din 15 ianuarie 2026.
- **Regulamentul (UE) 2016/679** din 27 aprilie 2016 (GDPR).

2. Diagnoza mediului intern și extern

Istoricul zonei și al școlii

Istoricul comunei Ariceștii Rahtivani pătrunde adânc până în preistorie. Constantin Moisil, într-o „Privire asupra antichităților preistorice din România-Stațiuni preistorice“, publicată în anul 1910, în Buletinul Comisiunii Monumentelor Istorice, după ce prezintă câteva stațiuni din Prahova, precizează că „harta lui Tocilescu mai indică în acest județ și alte stațiuni, printre care se numără și Nedelea“ (p. 121). La rândul său, Dicționarul geografic al județului Prahova menționează că la Movila Chesarului s-au găsit urme de ziduri vechi, săgeți, arcuri vechi și oseminte, pe malul Prahovei, fapt amintit și de O.G. Lecca, în Dicționarul istoric, arheologic și geografic al României.

Autorii au mai recurs la documente, înscrisuri, referiri și precizări din alte lucrări monografice aflate la Biblioteca Județeană „Nicolae Iorga“ din Municipiul Ploiești precum și în proprietatea unor intelectuali din comună.

Cele mai vechi informații privind alcătuirea administrativă din acest teritoriu se găsesc în Mare Dicționar Geografic al României, de G.I. Lahovari, în care se vorbește despre „Aricești, comună rurală, plasa Filipești, județul Prahova, a cărei parte nordică se mai numește și Stoenеști“. G.I. Lahovari amintește că „la sfârșitul veacului XIX exista Ariceștii de Jos, mahala, făcea parte din comuna rurală Ariceștii, plasa Filipești, județul Prahova; Ariceștii de Sus, mahala, făcea parte din comuna rurală Ariceștii, plasa Filipești, județul Prahova-aici reședința comunei; Buda, stație de drum de fier, comuna Păulești, pe linia Ploiești-Predeal, între stațiile Ploiești și Băicoi; Nedelea, comună rurală, plasa Filipești, județul Prahova.“

Privind administrația publică locală se spune: „despre istoricul acestei comune se știe că la sfârșitul secolului XIX exista mahalaua Ariceștii de Jos, comună rurală, aparținând de plasa Filipești“, despre „satul Nedelea se spune că, în anul 1792, câteva familii de oieri din Transilvania au trecut cu oile în România și s-au așezat pe moșia Filipeasca, pe malul stâng al râului Prahova, unde nu se afla decât o cârciumioară, numită Nedelea, în jurul



căreia s-a așezat unul dintre oieri, pe nume Ioachim, care era știutor de carte și a fost numit preot, punând temelii bisericii.“

În continuarea acestui document, adăugăm concluziile profesorului Elena Necula, cuprinse în lucrarea de diplomă, susținută la Universitatea București, Facultatea de Geologie-Geografie. Iată ce se spune: „Originea numelui satului de reședință Ariceștii Rahtivani vine de la fostele sate Ariceștii de Jos, dezvoltat în jurul conacului și al moșiei Aricescu, în care funcționează azi (1977) dispensarul uman și Ariceștii de Sus, dezvoltat în jurul fostului conac Cociu-Beiu, precum și satul Rahtivani, în care funcționează astăzi Consiliul Popular.“

Numele satului Nedelea vine de la o hanțiță cu același nume, pe care au găsit-o aici cele câteva familii de oieri care au venit din județul Buzău și s-au instalat aici, pe moșia Filipescu. Despre același episod se spune, într-un înscris, aflat în arhiva Primăriei Ariceștii Rahtivani: „În anul 1792, câteva familii de români din Transilvania au trecut cu oile în Țara Românească și s-au așezat pe moșia Baba-Ana, din județul Buzău, proprietatea hatmanului Mihăiță Filipescu. Și fiindcă acolo suferea de lipsă de apă pentru vite, în anul 1793, cu voia proprietarului, s-au instalat pe moșia Filipescu.“

În 1694, aflăm dintr-o „condică“ a lui Brâncoveanu primele știri despre boierii Aricești: „să se știe ce s-au ales și lorgăi logofăt Aricescul cu megieșii din Dărmănești partea lor de moșie de acolo ce se cheamă Dermănescu Stănjăni 120, și pren mijlocul moșii despre Prăovița, iar au ales lorgăi logofăt Aricescul cu megieșii stănjăni 128...“.

Secolul al XVII-lea este mai puțin darnic în documente. Știm totuși că, în 1777, Ilie Aricescu, împreună cu soția sa Neaga și cu vistierul Enache Văcărescu, ctitoresc o biserică în Aricești, iar spre sfârșitul veacului, în 1793, niște ciobani transilvăneni, cu oile, care se așază cu un an înainte la Baba Ana, pe moșia hatmanului Mihăiță Filipescu, de unde lipsa de apă îi gonise, se stabilesc la Nedelea, unde ridică, în același an o biserică.

Menționăm că, în 1838, localitățile Ariceștii de Sus, Ariceștii de Jos, Nedelea și Țigănia (actualul sat Stoenești) aparțineau de plasa Filipești.

În 1870, comuna purta numele de Ariceștii de Sus (reședință), Aricești de Jos și Rahtivani. Un sfert de veac mai târziu purta denumirea de Aricești.

Cu excepția satului Buda - înființat în jurul stației CFR Buda - toate celelalte își trag denumirea de la fostele conace și moșii care au existat pe acest teritoriu și în jurul cărora s-au dezvoltat, fie pe seama păstoritului - cu deosebire, Nedelea - prin stabilirea ciobanilor în jurul vechiului han, fie pe seama agriculturii, locuitorii fiind aduși din alte părți ale țării să lucreze pe moșii.

Despre legea rurală din 1864, există documente care atestă faptul că în Aricești au fost împroprietăriți 177 de locuitori, în Nedelea - 117 de locuitori și în Târgșoru Nou - 147 de locuitori, pe moșiile domnilor Rahtivanu, Cociu-Beiu, Filipescu și alții.

Documentul care atestă menținerea vetrei satului Nedelea este „Planul moșiei coproprietarilor nedeleni“, întocmit în 1864 de inginerul hotarnic Ion Siminogeanu, din care reiese concentrarea caselor pe un aliniament paralel cu pârâul Prahova, aliniament care se menține și astăzi.

În vara anului 1906, inginerul hotarnic I.C. Gold vine în localitate pentru a întocmi planul și hotărnicia moșiei Ariceștii de Mijloc (fostă Cociu-Beiu), proprietatea lui Ghe.Gr. Cantacuzino, iar 2 ani mai târziu, în primăvară, revine pentru a întocmi, de asemenea, planul și hotărnicia moșiei Nedelea, fostă proprietate a soților Auna și Constantin Popovici, la acea dată, ajunsă în proprietatea lui Ion Iliescu și Gheorghe Finichiu.



După cel de-Al Doilea Război Mondial, organizarea administrativă cunoaște mai multe etape. Astfel, în 1946, se desființează plasa Filipești și apare plasa Moreni, din care au făcut parte localitățile Aricești și Nedelea. Raionarea din anul 1951 aduce schimbări și în configurația localităților care compun astăzi comuna. Bunăoară, localitățile Aricești și Nedelea făceau parte din raionul Câmpina, iar Târgșoru Nou și Stoenеști din raionul Ploiești.

Schimbările administrative ulterioare au unit toate aceste comune în aceeași unitate administrativ-teritorială, respectiv regiunea și apoi județul.

Împărțirea administrativă din anul 1968 a dus la unificarea tuturor satelor care formează astăzi comuna Ariceștii-Rahtivani.

În **Ariceștii Rahtivani**, unitatea școlară datează din 1935, construcția clădirii fiind începută în 1933. Localul avea o singură clasă, era încălzit cu gaze și avea o extindere – locuință de serviciu pentru cele 2 cadre didactice de aici. Școala deținea grădină, un teren arabil de 5 ha (după cum reiese procesul-verbal 23/ 1943), cantină școlară (la care se servea hrană caldă), o farmacie școlară, o bibliotecă școlară și un început de muzeu școlar. Funcționând ca școală mixtă încă de la înființare, a asigurat școlarizarea elevilor pentru clasele I-VII, până în 1966, când devine școală cu clasele I-VIII. Cadrele didactice au dovedit încă de la începuturile activității acestei școli pregătire profesională superioară, devotament și spirit de inițiativă, unii dintre profesorii de aici predând la Școala Agricolă Stoenеști, unitate care a funcționat până în anii '70. Din 2011, școala are și un teren sportiv polivalent.

Școala Gimnazială, comuna Ariceștii Rahtivani funcționează pe baza Deciziei nr. 547/22.02.2011 a Inspectoratului Școlar al Județului Prahova și a Hotărârii Consiliului Local al comunei Ariceștii Rahtivani, jud. Prahova, nr. 25/17.05.2012.

Din 2011, instituția funcționează ca școală gimnazială cu personalitate juridică, incluzând ca structuri arondate școala din Stoenеști, grădinițele cu program normal din Ariceștii Rahtivani, Stoenеști și Târgșoru Nou. Din 2022, există și o grădiniță cu program prelungit în Târgșoru Nou. Clădirile și terenurile aferente fac parte din domeniul public al comunei Ariceștii-Rahtivani.

În **Târgșoru Nou**, a existat școala primară care a funcționat în localul vechi (al fostei grădinițe, local ce există din 1891, fiind extins în 1937). Din 1948 a devenit școala elementară cu 2 cicluri. Unitatea avea în posesie 4 ha teren arabil (prin împroprietărirea din 1921), 3100 m.p. în vatra satului (Fișa A16/ 1949) și o casă a cadrelor didactice. În 1965-1966, s-a dat în folosință localul nou, iar în cel vechi a funcționat grădinița. În 2007, gimnaziul a fost desființat, școala rămânând doar cu clasele I-IV. Localul a fost extins și modernizat, împărțit în două, dar din 2012 în el se află doar grădinița. În 2022, localul fostei școli a fost modernizat și a luat ființă noua grădiniță cu program prelungit.

În **Stoenеști** și-a desfășurat activitatea - din anii '20 până în 1970 - în localul actualei grădinițe, ca școală cu clasele I-IV. Unitatea avea anexă, livadă și 5 ha de teren arabil, de asemenea o casă pentru cadrele didactice. Dacă până în anii '70 elevii de clasele V-VII (VIII) mergeau la Târgșoru Nou, o dată cu darea în folosință a noului local, aici au funcționat pentru o scurtă perioadă clasele a IX-a și a X-a pentru întreaga comună Ariceștii Rahtivani.

În **Nedelea**, primul document înregistrat este un Registru Matricol cu 8 file, din anul școlar 1873-1874, în care apare denumirea de Școală rurală de gradul al II-lea din comuna Nedelea, plasa Filipești, județul Prahova, cu clasele I-IV.

În anul 1939, lângă școală a fost construit un obelisc - Monumentul Eroilor din Războiul de Independență și din Primul Război Mondial. Directori în anii 1940 au fost învățătorii Cucuteanu și Ioan Alexandrescu.



În 1952, Școala elementară mixtă nr. 3 Nedelea, comuna Ariceștii Rahtivani, județul Prahova îl are ca director pe învățătorul Tatoi.

Școala este racordată la rețeaua electrică în anul **1956**, odată cu electrificarea satului.

Școala elementară de 7 ani, nr. 2 Nedelea, comuna Ariceștii Rahtivani, raionul Ploiești, regiunea Ploiești aparținând de Ministerul Învățământului și Culturii îl are ca director în anii 1950 pe învățător Ion Moraru, venit din Basarabia, care locuia în incintă.

În noiembrie **1957**, din cancelarie, după miezul nopții, izbucnește un incendiu care produce mari pagube.

Din **1962**, denumirea se schimbă în **Școala generală de 8 ani, comuna Nedelea, raionul Ploiești, regiunea Ploieștii**, funcționând cu 11 clase: ciclul primar, 6 clase cu 168 de elevi și clasele V-VII, 5 clase cu 151 de elevi. În Registrul de Inspecție al școlii, pe 28 și 29 mai 1962, este consemnată existența secției seral pentru „muncitori elevi“.

Pe 22 octombrie 1992, în Registrul de Inspecție se consemnează că Școala funcționează cu 11 clase, 5 clase ciclul primar și 6 clase la gimnaziu. Baza materială cuprinde în plus o bibliotecă.

2002 – Parteneriatul cu Ursula Leumann și fundația RUMANIEN LIFE SONNEBLUME HOFFNUNG SPERANȚA dă roade și se proiectează, se construiește și se finisează grupul sanitar, ceea ce permite abandonarea latrinei din curte. Proiectul s-a materializat prin colaborarea echipei de constructori, elevi austrieci la Școala de arte și meserii din Innsbruck, coordonați de profesorul Thorsten Gaul, cu echipa de instalatori sanitari, elevi la Școala de arte și meserii din St. Gallen, Elveția, coordonați de profesorul Edwin Rutche.

2003 – Fundația doamnei Leumann suportă financiar înlocuirea tâmplăriei interioare și exterioare a școlii.

2004 – Același parteneriat face posibilă realizarea instalației de încălzire centrală în școală și abandonarea sobelor de teracotă, alimentate cu gaz metan. Se izolează pereții exteriori.

Din **2011**, instituția cu denumirea de **ȘCOALA GIMNAZIALĂ SAT NEDELEA, COMUNA ARICEȘTII-RAHTIVANI**, județul Prahova, are personalitate juridică și cuprinde 3 structuri: școala Nedelea și două grădinițe cu program normal din Nedelea și Buda. Școala funcționează pe baza Deciziei nr. 547/ 22.02.2011 a Inspectoratului Școlar al Județului Prahova și a Hotărârii Consiliului Local al comunei Ariceștii Rahtivani, jud. Prahova, nr. 24/17.05.2012. Are 2 structuri, incluzând 4 grupe la nivelul preșcolar, 8 clase la nivelul primar și 5 clase la nivelul gimnazial.

Statutul proprietății școlii: clădirile și terenurile aferente fac parte din domeniul public al comunei Ariceștii Rahtivani, conform anexei nr. 20 din Hotărârea nr.1359/ 2001 privind atestarea domeniului public al județului Prahova, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Prahova (publicată în MO 128 bis/ 18.02.2002).

În 2025, în urma ordonanței 141, cele două școli cu personalitate juridică de pe raza comunei Ariceștii Rahtivani – Școala Gimnazială, comuna Ariceștii Rahtivani și Școala Gimnazială, sat Nedelea, comuna Ariceștii Rahtivani – au fost contopite rezultând o singură instituție cu personalitate juridică - Școala Gimnazială, comuna Ariceștii Rahtivani. Astfel, structura actuală a instituției noastre este următoarea:

Scoala Gimnazială, comuna Ariceștii Rahtivani - strada Neagoe Basarab, nr.239, comuna Ariceștii Rahtivani, Județul Prahova telefon: 0244/380330 e-mail: sc.aricesti.rahtivani@gmail.com – școala cu personalitate juridică;

Structuri arondate:



- **Școala Gimnazială, sat Stoenеști, comuna Ariceștii Rahtivani** județul Prahova, localitatea Stoenеști, strada Independenței, nr. 24, telefon: 0244/380330 e-mail: sc.aricesti.rahtivani@gmail.com – unitate structură;
- **Grădinița cu program normal, comuna Ariceștii Rahtivani** județul Prahova, localitatea Ariceștii Rahtivani, strada Neagoe Basarab, nr. 169, telefon: 0244/380330 e-mail: sc.aricesti.rahtivani@gmail.com – unitate structură;
- **Grădinița cu program normal, sat Stoenеști, comuna Ariceștii Rahtivani** județul Prahova, localitatea Stoenеști, strada Mihail Kogălniceanu, nr. 75, telefon: 0244/380330 e-mail: sc.aricesti.rahtivani@gmail.com – unitate structură;
- **Grădinița cu program normal și program prelungit, sat Târgșoru Nou, comuna Ariceștii Rahtivani**, județul Prahova, localitatea Târgșoru Nou, strada Ferdinand I, nr. 47, telefon: 0244/380330 e-mail: sc.aricesti.rahtivani@gmail.com – unitate structură;
- **Școala Gimnazială, sat Nedelea, comuna Ariceștii Rahtivani** județul Prahova, localitatea Nedelea, strada Niculescu Filip Veselu, nr. 236, telefon: 0244/380136, e-mail: scoalanedelea@yahoo.com – unitate structură;
- **Grădinița cu program normal, sat Nedelea, comuna Ariceștii Rahtivani**, județul Prahova, localitatea Nedelea, strada Niculescu Filip Veselu, nr. 201, telefon: 0244/380136, e-mail: scoalanedelea@yahoo.com – unitate structură;
- **Grădinița cu program normal, sat Buda, comuna Ariceștii Rahtivani**, județul Prahova, localitatea Buda, strada Principală, nr.14, telefon: 0244/380136, e-mail: scoalanedelea@yahoo.com – unitate structură

Date generale de prezentare a unității de învățământ

Tipul școlii: Gimnazială; cu nivel preșcolar, primar și gimnazial

Adresa: STR. ARICEȘTII-RAHTIVANI, NR. 96, COMUNA ARICEȘTII-RAHTIVANI, JUDEȚUL PRAHOVA, Cod Poștal 107025

Tel/Fax: 0244.380017

Email: sc_aricestii@yahoo.com

Felul unității: independentă, cu personalitate juridică

Forme de învățământ: zi

Formă de proprietate: de stat

Formă de finanțare: buget de stat, buget local, sponsorizări

Limba de predare: limba română

Cultura organizațională

Aspirăm la un ethos profesional înalt. Valorile dominante care se promovează sunt: egalitate în relațiile interpersonale, cooperarea, munca în echipă, dreptul la educație, pluralism educațional, demnitate, democrație, patriotism, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorința de afirmare.

Climatul organizației școlare este unul deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare. Este un climat stimulat, care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Conducerea școlii este receptivă la sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și obiective la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

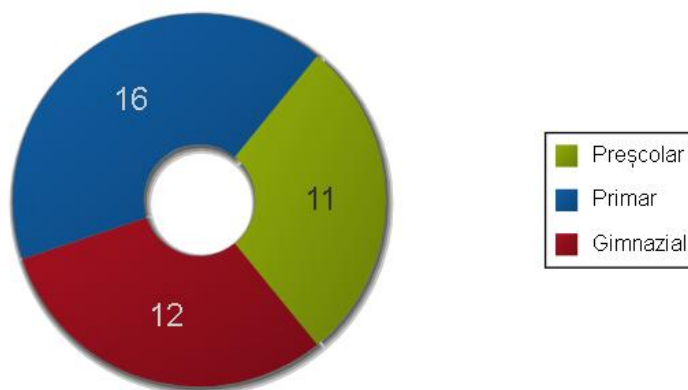
Un aspect important de care trebuie ținut cont cu prioritate este faptul că cele două instituții cu personalitate juridică au avut propriile culturi organizaționale, iar acest lucru ridică necesitatea de a le unifica și armoniza pentru a preveni posibile vulnerabilități. În acest sens, am creat contexte pentru ca cele două colective să se întâlnească, să discute și să își armonizeze punctele de vedere, iar în organizarea lucrului pe comisii au urmărit să aducem oameni din ambele instituții în fiecare comisie de lucru.

Dinamica populației școlare

În septembrie 2025, urmare a ordonanței nr. 141/2025, cele două școli cu personalitate juridică de pe raza comunei au fuzionat prin absorbție rezultând o singură entitate: Școala Gimnazială, comuna Ariceștii Rahtivani.

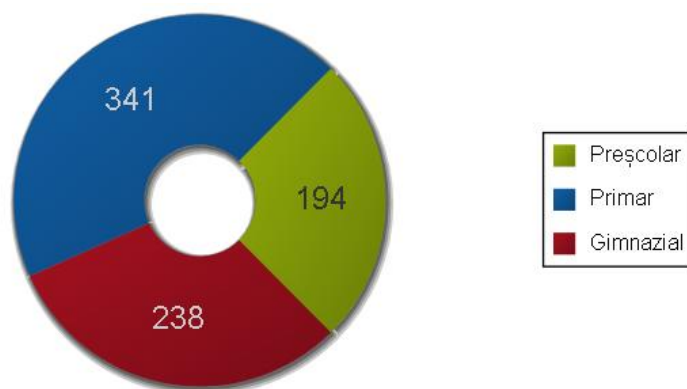
Pentru anul școlar 2026-2027, școala noastră are aprobate în Planul de școlarizare un număr total de 39 formațiuni – clase și grupe – repartizate astfel:

- 11 grupe – ciclul preșcolar;
- 16 clase – ciclul primar;
- 12 clase – ciclul gimnazial



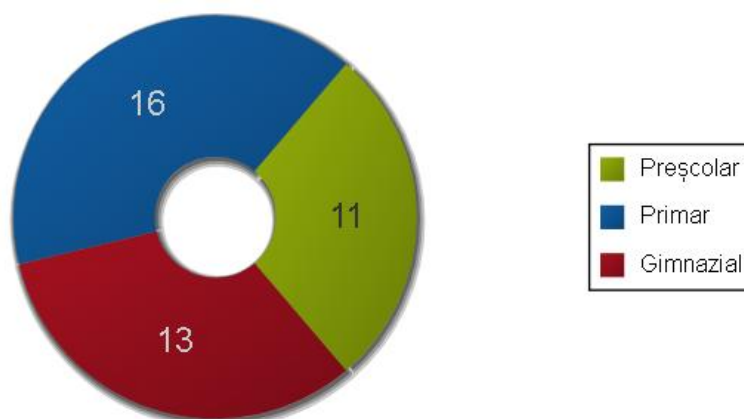
Numărul total al elevilor și preșcolarii care vor studia în școala noastră în anul școlar 2026-2027 va fi de 773, repartizați astfel:

- 194 preșcolari – ciclul preșcolar;
- 341 elevi – ciclul primar;
- 238 elevi – ciclul gimnazial



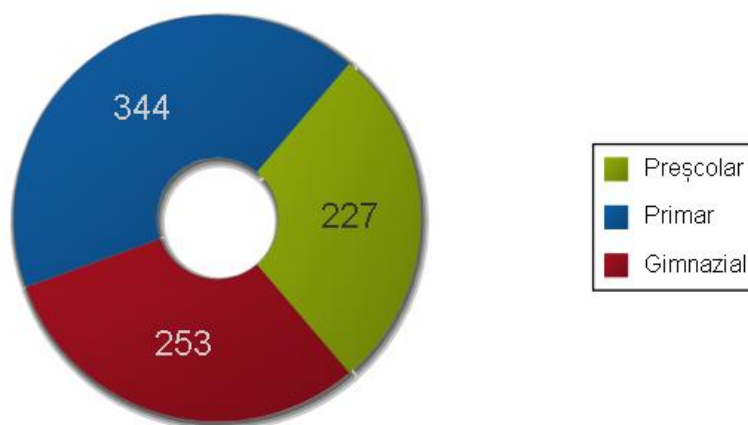
În anul școlar 2025-2026, școala noastră funcționează cu un număr total de 40 formațiuni – clase și grupe – repartizate astfel:

- 11 grupe – ciclul preșcolar;
- 16 clase – ciclul primar;
- 13 clase – ciclul gimnazial



Numărul total al elevilor și preșcolarii care studiază în școala noastră în anul școlar 2025-2026 este de 824, repartizați astfel:

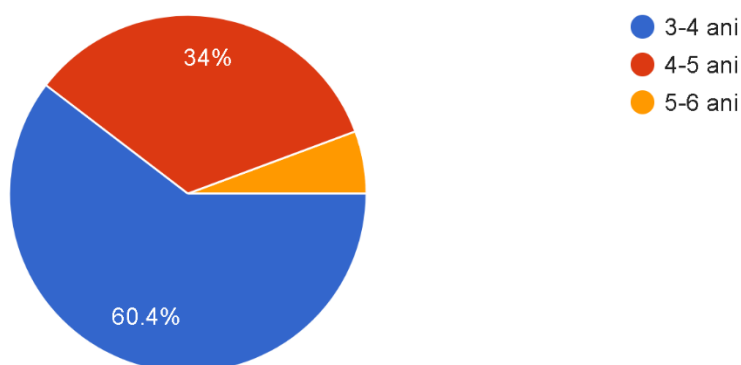
- 227 preșcolari – ciclul preșcolar;
- 344 elevi – ciclul primar;
- 253 elevi – ciclul gimnazial



Astfel, putem spune că se constată o scădere a numărului de beneficiari direcți de la 824 la 773, iar ciclul care este afectat cel mai mult este cel preșcolar, de la 227 în 2025-2026 la 194 anul școlar viitor.

Totuși, în sondajele realizate pentru a afla gradul de apetență pentru noua grădiniță cu program prelungit, există peste 50 părinți interesați în a își înscrie copiii la program prelungit. După cât se poate vedea, 53 de părinți au completat ferm un chestionar pe care îl puteau completa doar dacă aveau datele personale introduse.

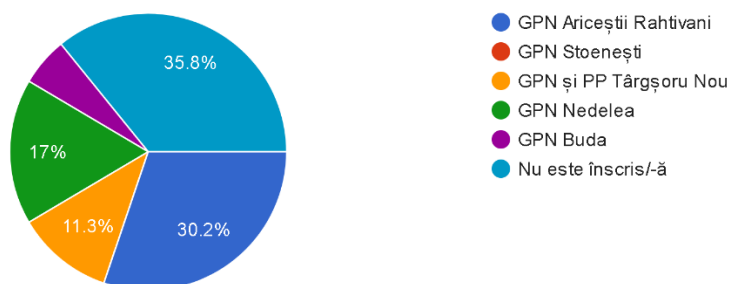
53 responses



Este adevărat că o parte dintre copii sunt înscriși la alte grădinițe de pe raza comunei noastre, dar 35,8% (adică 19) nu figurează ca fiind înmatriculați la noi în instituție. Astfel, ecartul dintre cifrele de școlarizare pentru grădinițe scade simțitor.

Copilul pe care doriți să îl înscrieți la grădinița cu program prelungit care se va deschide în Ariceștii Rahtivani este deja înscris la o altă grădiniță de pe raza comunei? Dacă da, la care?

53 responses



Frecvența școlară

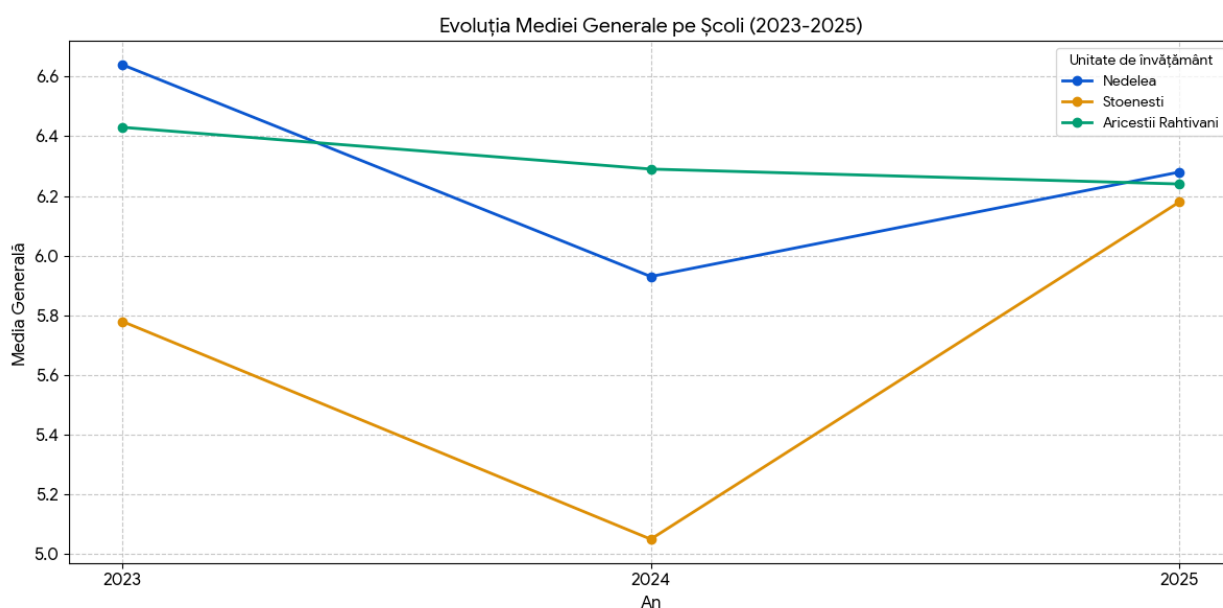
Analiza frecvenței școlare evidențiază o tendință de creștere a absenteismului, în special la nivelul gimnazial, cu precădere în rândul elevilor care provin din familii cu situație socio-economică precară sau al căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate. Această problemă constituie una dintre provocările prioritare pe care le abordăm prin prezentul PDI.

- 2022-2023
 - 4080 nemotivate
 - 10064 motivate
 - 14158 total absențe
- 2023-2024:
 - 3706 nemotivate
 - 7182 motivate
 - 10878 total absențe
- 2024-2025:
 - 3871 nemotivate
 - 10323 motivate
 - 14184 total absențe

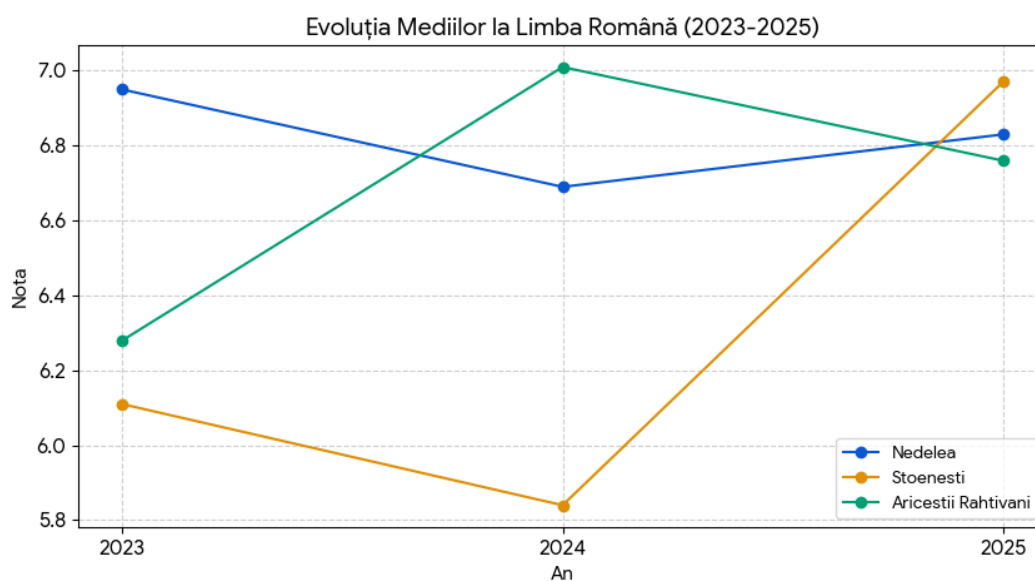
Se constată o creștere a absenteismului față de anul anterior, dar numărul este aproape similar cu cel de acum 2 ani. Acest lucru poate fi cauzat și de rigoarea notării absențelor prin folosirea mai eficientă a catalogului electronic al celor de la Adservio și impune măsuri urgente de prevenție și de remediere. Primii pași au fost făcuți prin implementarea programului **Nouă ne pasă!** care oferă ore remediale de română și matematică, plus o masă caldă copiilor. Dacă anul școlar trecut acest program a fost implementat doar în școlile din Ariceștii Rahtivani și Stoenеști, anul acesta se implementează și în Nedelea.

Rezultatele elevilor la Evaluarea Națională – clasa a VIII-a

În analiza rezultatelor la Evaluarea Națională se remarcă faptul că, așa cum este și la nivel național, mediile la matematică sunt sub cele la limba română și, pe cale de consecință, mediile de la limba română trag în sus mediile generale.



Se poate observa că anul 2024 a reprezentat un punct de minim pentru toate cele trei școli (în special la matematică, unde mediile au scăzut semnificativ), urmat de o redresare vizibilă în 2025. Observăm și că „prăpastia” dintre notele la română și cele la matematică este o provocare constantă pentru unitatea noastră de învățământ.





Analiza evoluției mediilor la Limba Română pentru perioada 2023-2025 ne oferă o perspectivă diferită față de cea de la matematică. Dacă la matematică am văzut o luptă pentru „supraviețuire” (note la pragul de 5), la română discutăm despre stabilitate și performanțe care „trag în sus” media generală a școlilor.

Iată principalele puncte de reper:

1. Reziliența și Stabilitatea (Cazul Nedelea)

Spre deosebire de matematică, unde fluctuațiile au fost dramatice, la limba română Școala Nedelea dă dovadă de o stabilitate remarcabilă.

- Deși a existat o ușoară scădere în 2024, mediile au rămas constant în jurul valorii de 6,70 - 6,90.
- Această constanță sugerează o metodologie de predare consolidată sau o receptivitate mai mare a elevilor față de textul literar și gramatică.

2. „Saltul” spectaculos de la Stoenesti (2025)

Analiza graficului pentru Stoenesti indică o evoluție atipică:

- În 2024, școala a atins un minim de 5,84.
- În 2025, vedem o creștere fulminantă, ajungând la 6,97, depășind astfel celelalte două școli din comună.
- Concluzie: Aceasta este cea mai mare rată de progres din tot setul de date. Poate fi rezultatul unor ore remediale intense sau al unei generații cu aptitudini filologice deosebite.

3. Ariceștii Rahtivani: Evoluția în „Oglindă”

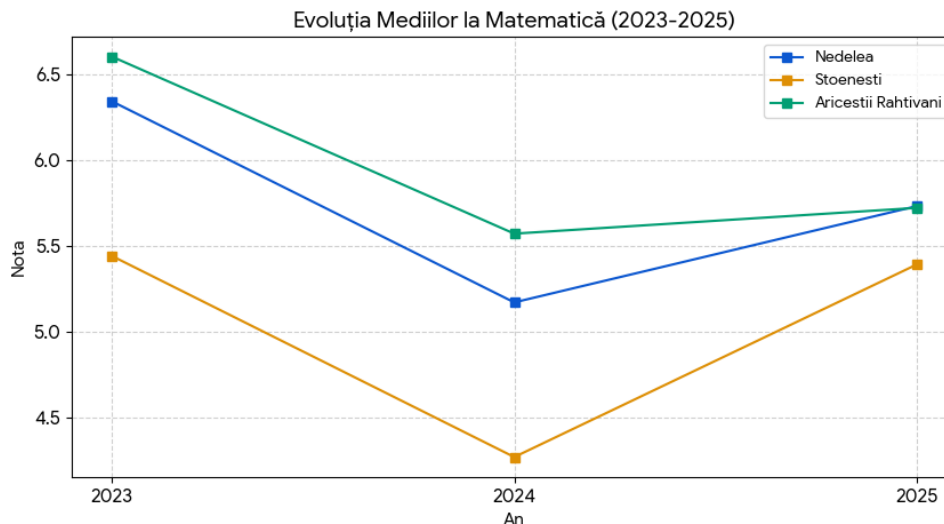
Dacă în 2024, când toate școlile scădeau la matematică, școala din Ariceștii Rahtivani (centru) reușea un scor impresionant la română (7,01), în 2025 observăm o ușoară corecție negativă (6,76).

- Este singura școală care a înregistrat o scădere în 2025 față de 2024 la această materie.
- Totuși, menținerea mediei peste 6,50 indică un nivel de pregătire solid.

Comparație directă: De ce este Româna „Plasa de Siguranță”?

Dacă punem cele două analize față în față, observăm un fenomen educațional clar:

1. Diferența de nivel: Mediile la română sunt, în medie, cu 1 - 1,5 puncte mai mari decât cele la matematică.
2. Impactul asupra admiterii: Pentru elevii din comună, nota la română este cea care compensează dificultățile de la matematică, permițându-le accesul la licee teoretice sau tehnologice mai bune.
3. Corelația: În 2024, când matematica a „picat” generalizat, româna a rămas peste pragul de 5,80 pretutindeni, prevenind un dezastru în mediile de admitere.





1. Anul 2024: Punctul de minim („Cumpăna”)

Anul 2024 a reprezentat o scădere drastică pentru toate unitățile de învățământ din comună.

- Stoești a coborât sub pragul psihologic de 4,50 (ajungând la 4,27), ceea ce indică faptul că mai mult de jumătate dintre elevi au întâmpinat dificultăți majore în a obține nota de trecere.
- Nedelea și Ariceștii Rahtivani au pierdut peste un punct întreg față de anul precedent.
- Cauze posibile: Această scădere corelează adesea cu un grad de dificultate mai ridicat al subiectelor la nivel național în acel an sau cu o generație care a resimțit mai puternic lacunele acumulate anterior.

2. Anul 2025: Recuperarea

Vestea bună pe care o arată graficul este panta ascendentă dintre 2024 și 2025.

- Revenire colectivă: Toate școlile au reușit să își ridice mediile. Este un semn clar de efort suplimentar la clasă sau de o mai bună adaptare a elevilor la formatul examenului.
- Convergența: Observăm că în 2025, mediile de la Nedelea și Ariceștii Rahtivani aproape se suprapun (aproximativ 5,72 - 5,73). Practic, performanța s-a uniformizat în aceste două sate.

3. Ierarhia Școlilor

- Ariceștii Rahtivani (Centru): Deși a pornit de sus în 2023 (6,60), nu a mai revenit la acel nivel, rămânând totuși liderul (la limită) în 2025.
- Nedelea: Demonstrează o traiectorie paralelă cu restul școlilor, dar reușește să închidă anul 2025 cu un progres solid față de 2024.
- Stoești: Deși rămâne constant sub celelalte două școli, are cea mai abruptă pantă de creștere în ultimul an, ceea ce sugerează un progres remarcabil în recuperarea materiei.

Câteva concluzii utile:

1. Redresarea din 2025: Stoești a avut cea mai spectaculoasă creștere în 2025, recuperând peste un punct la media generală față de anul anterior.
2. Stabilitatea la Nedelea: Această școală tinde să aibă cele mai echilibrate rezultate pe parcursul celor trei ani.
3. Matematica: Rămâne disciplina unde elevii întâmpină cele mai mari dificultăți, mediile fiind constant sub cele de la limba română (cu excepția școlii din Ariceștii Rahtivani în 2023).

Personalul școlii

În anul școlar 2025-2026, Școala Gimnazială din comuna Ariceștii-Rahtivani funcționează cu personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic, structurat astfel:

Cadre didactice	Număr total norme	Număr cadre didactice titulare	Procent cadre didactice titulare	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
59	51,48	52	88,13	4	13



Personal didactic auxiliar: 2 norme secretar, 1 normă administrator financiar, 1 normă administrator de patrimoniu.

Personal nedidactic: 11 posturi îngrijitor, 2 posturi muncitor întreținere.

Director: prof. MOLDOVAN ADRIAN CIPRIAN, detașat în interesul învățământului.

Director adj: prof. CĂLINOIU ELENA SONIA, detașată în interesul învățământului.

Resursele materiale

Unitatea cu personalitate juridică dispune de clădiri cu săli de clasă pentru ciclul preșcolar, primar și gimnazial, un laborator de științe, trei cabinete de informatică, bibliotecă, terenuri de sport polivalente, o sală de festivități, o sală de sport și un cabinet de consiliere.

Sălile de clasă sunt dotate cu material didactic modern, mobilier modular PNRR, table și display-uri interactive, tablete, laptopuri, tablete grafice, imprimante laser și 2 imprimante 3d, kituri pentru fizică, chimie, biologie, etc.

Instituția noastră dispune de iluminat, încălzire cu centrale termice, telefonie, internet, alimentare cu apă și gaze, grupuri sanitare interioare, serviciu de pază internalizat, sistem de alarmare pe bază de senzori, monitorizare audio și video, microbuz ce combustibil convențional, microbuz electric, stație de încărcare electrică.

Analiza mediului intern – S.W.O.T.

PUNCTE TARI (Strengths)	PUNCTE SLABE (Weaknesses)
<ul style="list-style-type: none"> • Existența cadrelor didactice titulare -88,13% și calificate; • Rata de promovare ridicată la toate nivelurile de învățământ; • 100% dintre absolvenți continuă studiile în licee sau școli profesionale; • Dotare modernă cu tehnologie (tablete, videoproiectoare, table interactive); • Acces la internet și funcționarea cabinetului de informatică; • Colaborare eficientă dintre noi și autoritățile publice locale și cu ISJ Prahova; 	<ul style="list-style-type: none"> • Creșterea absenteismului, în special la nivelul gimnazial; • Comunicare deficitară între unele cadre didactice și părinți; • Insuficienta utilizare a metodelor active și interactive de predare; • Slabă diseminare a activităților de perfecționare la nivelul școlii; • Insuficienta atenție acordată elevilor cu CES și celor cu dificultăți de învățare; • Fluctuație a personalului didactic suplinitor; • Schimbările dese din cadrul echipei manageriale;



<ul style="list-style-type: none"> • Climatul organizațional deschis și colaborativ; • Derularea de activități extra curriculare diverse și proiecte educative; • Catalog Digital și abonamente la Superșcoala și Eduboom; • Programul <i>Nouă ne pasă!</i> 	<ul style="list-style-type: none"> • Slaba implicare a unor cadre didactice; • Rezultate la Evaluarea Națională la matematică constant sub cele de la limba română
OPORTUNITĂȚI (Opportunities)	AMENINȚĂRI (Threats)
<ul style="list-style-type: none"> • Implicarea Primăriei pentru susținerea și modernizarea bazei materiale; • Accesarea fondurilor europene prin PNRR și alte programe; • Parcul industrial din zonă – oportunitate de colaborare și finanțare; • Posibilitatea formării continue a cadrelor didactice prin CCD, universități; • Colaborarea dintre instituția noastră și Poliția, Direcția de Sănătate Publică, Biserica, ONG-uri; • Creșterea accesului la resurse educaționale digitale; • Existența programelor guvernamentale de sprijin (rechizite, burse, mese calde). 	<ul style="list-style-type: none"> • Migrarea forței de muncă și scăderea demografică a populației școlare; • Instabilitatea legislativă în domeniul educației; • Migrarea personalului didactic calificat spre unități mai bine finanțate; • Inerția și slaba motivare a unor cadre didactice pentru formare profesională; • Creșterea influenței negative a mediului online și a rețelelor sociale asupra elevilor; • Dezinteresul unor familii față de educația copiilor; • Creșterea fenomenului de bullying; • Creșterea gradului de inapetență pentru suplinitori cauzată de scăderea drastică a plății per oră

Analiza mediului extern – P.E.S.T.E.

Contextul politic (P):

Politica educațională propusă de unitatea noastră este în concordanță cu politica educațională regională, națională și europeană. Reforma curriculară în curs, digitalizarea educației, evaluările naționale și internaționale (PISA) impun adaptarea continuă a demersului educațional. Prioritățile naționale vizează: asigurarea egalității de șanse, combaterea abandonului școlar, creșterea calității educației și alinierea la standardele europene.

Contextul economic (E):

Zona Ariceștii-Rahtivani beneficiază de prezența unui Parc Industrial în apropiere, care asigură locuri de muncă pentru locuitori și contribuții financiare importante la bugetul local. Primăria și Consiliul local susțin școala prin finanțare pentru modernizarea bazei materiale. Accesul la fonduri europene (PNRR, Erasmus+, alte programe) reprezintă o oportunitate semnificativă pentru dezvoltarea instituțională.

**Contextul social (S):**

Din punct de vedere social, zona este caracterizată printr-o populație preponderent rurală, cu o minoritate de familii cu situație materială modestă. Migrația forței de muncă în străinătate afectează structura familială și, implicit, frecvența școlară a copiilor. Există și familii cu un nivel ridicat de implicare în educația copiilor. Comunitatea acordă valoare pregătirii teoretice, fapt reflectat în opțiunile pentru liceele teoretice după absolvirea gimnaziului.

Contextul tehnologic (T):

Digitalizarea accelerată a societății impune utilizarea tehnologiei în procesul educațional. Școala dispune de tablete educaționale (achiziționate prin PNRR), cabinete de informatică, videoproiectoare și table interactive. Conectivitatea la internet permite accesul la resurse educaționale online și desfășurarea de activități de e-learning. Formarea continuă a cadrelor didactice în utilizarea tehnologiei reprezintă o prioritate.

Contextul ecologic (E):

Școala contribuie activ la educația ecologică a elevilor prin activități de plantare de arbori și arbuști în curtea școlii, proiecte tematice și lecții cu conținut ecologic. Zona beneficiază de un mediu natural relativ nepoluat, specific zonei piemontane a județului Prahova. Parteneriatul cu serviciul de salubritate al comunei asigură gestionarea corespunzătoare a deșeurilor.

II. STRATEGIA

1. VIZIUNEA

„Școala noastră este locul unde ne place să învățăm împreună, locul unde mințile deschise către performanță întâlnesc inimi pregătite să înțeleagă și să accepte diferențele, asigurând fiecărui copil succesul într-un viitor în schimbare.

2. MISIUNEA

„Misiunea noastră este de a forma tineri independenți și responsabili, prin dezvoltarea celor opt competențe cheie într-un mediu incluziv, bazat pe integritate și respect. Promovăm echilibrul între inteligența cognitivă și cea emoțională, oferind fiecărui elev șanse egale de a-și exprima liber potențialul și de a se adapta cu succes provocărilor unei societăți în continuă schimbare.”

Viziunea și misiunea școlii reflectă valorile fundamentale ale comunității educaționale: colaborare, incluziune, performanță și pregătire pentru viitor. Ele constituie busola care orientează toate deciziile manageriale și educaționale din perioada 2026-2031 și stau la baza celor patru ținte strategice asumate.



3. ȚINTELE STRATEGICE 2026-2031

Pornind de la viziunea și misiunea asumate, am identificat patru ținte strategice care acoperă cele mai importante domenii de dezvoltare ale școlii noastre pentru perioada 2026-2031.

Fiecare țintă este ancorată în valorile declarate și urmărește transformări concrete, măsurabile, la nivelul întregii organizații școlare.

TINTA NR. 1 - WELL-BEING

Cultivarea stării de bine pentru profesori: Implementarea unui program de suport emoțional și de gestionare a stresului pentru întreg personalul, plecând de la premisa că doar „inimi pregătite și echilibrate” pot preda empatia și acceptarea diferențelor.

TINTA NR. 2 - EXCELENȚĂ PRIN INCLUZIUNE

Reducerea decalajelor de învățare prin programe de remediere și accelerare, oferind șanse egale fiecărui copil de a-și atinge potențialul maxim, indiferent de particularitățile individuale sau de contextul socio-economic.

TINTA NR. 3 - SPAȚII DE ÎNVĂȚARE FLEXIBILE ȘI PRIETENOASE

Reamenajarea sălilor de clasă și a spațiilor comune pentru a permite lucrul colaborativ și pentru a crea un mediu estetic și sigur, care să stimuleze curiozitatea și creativitatea elevilor

TINTA NR. 4 - CONECTAREA LA PIAȚA MUNCII ȘI SOCIETATE

Stabilirea de protocoale cu instituții și companii locale pentru vizite de studiu și activități practice, ajutând elevii să înțeleagă concret cum se pot adapta provocărilor viitorului și să facă legătura între educație și realitatea profesională

4. OPȚIUNI STRATEGICE; PROGRAME PENTRU REALIZAREA MISIUNII PROIECTULUI

Pentru fiecare țintă strategică, prezentăm mai jos opțiunile strategice structurate pe cele cinci domenii funcționale ale managementului școlar.

TINTA NR. 1 - WELL-BEING

Nr. crt.	Domenii funcționale	Opțiuni strategice	Perioada	Buget
1	Management instituțional	Elaborarea și implementarea unui Program instituțional de Well-being; includerea stării de bine a personalului ca indicator de calitate în RAEI.	2026-2031	Intern
2	Curriculum	Integrarea elementelor de mindfulness și gestionare a emoțiilor în activitățile de formare; CDȘ dedicat educației emoționale.	2026-2031	Intern
3	Resurse umane	Organizarea de ateliere de gestionare a stresului – unul per modul - acces la consiliere psihologică; mentoring și coaching pentru cadre didactice.	2026-2031	CCD/CJRAE
4	Resurse materiale	Amenajarea unui spațiu de relaxare pentru personal; dotarea cu materiale specifice programelor de well-being.	2026-2028	Buget local
5	Relații comunitare	Parteneriate cu specialiști în psihologie educațională, ONG-uri și universități pentru programe de suport emoțional.	2026-2031	Parteneri

TINTA NR. 2 - EXCELENȚĂ PRIN INCLUZIUNE

Nr. crt.	Domenii funcționale	Opțiuni strategice	Perioada	Buget
1	Management instituțional	Elaborarea unui Plan de măsuri pentru incluziune; monitorizarea periodică (o dată pe modul) a progresului elevilor cu CES și a celor cu risc de abandon.	2026-2031	Intern
2	Curriculum	Implementarea programelor de remediere și accelerare; elaborarea Planurilor Educaționale Individualizate (PEI) pentru toți elevii care au nevoie.	2026-2031	Intern/CJRAE
3	Resurse umane	Formarea CD în educație incluzivă; colaborarea cu profesorul de sprijin;	2026-2031	CCD/CJRAE



Nr. crt.	Domenii funcționale	Opțiuni strategice	Perioada	Buget
		scoala de vară pentru elevii cu dificultăți.		
4	Resurse materiale	Dotarea cu materiale didactice adaptate pentru elevi cu CES; soft-uri educaționale pentru recuperare și avansare.	2026-2028	PNRR/Buget
5	Relații comunitare	Parteneriate cu Primăria pentru burse sociale; colaborare cu ONG-uri specializate în susținerea elevilor vulnerabili.	2026-2031	Primărie/ONG

TINTA NR. 3 - SPAȚII DE ÎNVĂȚARE FLEXIBILE ȘI PRIETENOASE

Nr. crt.	Domenii funcționale	Opțiuni strategice	Perioada	Buget
1	Management instituțional	Elaborarea unui Plan de reamenajare a spațiilor școlare; prioritizarea investițiilor în funcție de nevoile pedagogice identificate.	2026-2028	Intern
2	Curriculum	Proiectarea de activități didactice colaborative care valorifică spațiile flexibile; lucrul pe grupe, pe centre de interes și pe ateliere.	2026-2031	Intern
3	Resurse umane	Formarea cadrelor didactice în design de mediu de învățare; ateliere de lucru privind amenajarea sălilor de clasă.	2026-2028	CCD
4	Resurse materiale	Achiziția de mobilier modular și reamenajarea sălilor de clasă; dotarea spațiilor comune cu panouri interactive și zone de lectură.	2026-2031	PNRR/Primărie
5	Relații comunitare	Implicarea părinților și a comunității locale în activități de voluntariat pentru reamenajarea și înfrumusețarea spațiilor școlare.	2026-2031	Voluntariat

TINTA NR. 4 - CONECTAREA LA PIAȚA MUNCII ȘI SOCIETATE

Nr. crt.	Domenii funcționale	Opțiuni strategice	Perioada	Buget
1	Management instituțional	Identificarea și contactarea companiilor și instituțiilor locale; încheierea de protocoale de	2026-2028	Intern



Nr. crt.	Domenii funcționale	Opțiuni strategice	Perioada	Buget
		colaborare; desemnarea unui responsabil pentru parteneriate.		
2	Curriculum	Integrarea CDȘ-urilor cu tematică vocațională și antreprenorială; proiectarea de activități practice legate de meserii și cariere.	2026-2031	Intern
3	Resurse umane	Invitarea specialiștilor din companii locale la ore tematice; formarea CD în orientare școlară și profesională.	2026-2031	Parteneri/CCD
4	Resurse materiale	Crearea unui „corner al carierei” cu materiale informative despre meserii; dotarea pentru activități practice.	2026-2028	Primărie/Parteneri
5	Relații comunitare	Organizarea de vizite de studiu la companii și instituții locale; târguri ale meseriilor; proiecte Erasmus+ cu componentă vocațională.	2026-2031	Erasmus+/Parteneri

5. REZULTATE AȘTEPTATE

Termen scurt (2026-2028):

- Implementarea unui Program de Well-being cu minimum 4 activități/an; reducerea stresului profesional raportat prin chestionare cu 30%;
- Începerea programelor de remediere și accelerare; minimum 90% din elevii cu CES beneficiază de PEI;
- Reamenajarea a minimum 4 săli de clasă cu mobilier modular și zone flexibile;
- Încheierea de minimum 3 protocoale cu companii/instituții locale; organizarea de minimum 2 vizite de studiu/an.

Termen mediu (2027-2031):

- Programul de Well-being funcționează sistematic; scăderea absenteismului cadrelor didactice cu 20%;
- Media la Evaluarea Națională crește la minimum 6,80; rata de promovare 98%;
- Toate spațiile comune ale școlii reamenajate și modernizate; sala de sport finalizată;
- Minimum 5 parteneri activi din mediul economic local; proiect Erasmus+ cu componentă vocațională depus.

Termen lung (2029-2031):

- Școala - model de bună practică în Well-being educațional la nivelul ISJ Prahova;
- Zero cazuri de abandon școlar; incluziunea - parte integrantă din cultura organizațională;
- Spații școlare complet modernizate, sigure și stimulative pentru toți elevii;
- Rețea activă de minimum 8 parteneri locali și naționali; elevii conștienți de opțiunile lor profesionale viitoare.

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

1. Planul Operațional

PLAN OPERAȚIONAL – ȚINTA 1: Cultivarea stării de bine (Well-being) pentru profesori

Nr.	Activitatea	Responsabili	Termen	Indicatori de succes	Buget
1.1	Elaborarea și adoptarea unui Program instituțional de Well-being	Director, CA	Oct 2026	Program aprobat în CA	Intern
1.2	Ateliere lunare de gestionare a stresului și reziliență emoțională	Psiholog, Director	Lunar	Min. 5 ateliere/an; 80% participare CD	CJRAE
1.3	Chestionare de evaluare a stării de bine a personalului	Resp. CEAC	Semestrial	100% personal evaluat; raport realizat	Intern
1.4	Amenajarea unui spațiu de relaxare/revenire pentru cadre didactice	Director, Primărie	2027	Spațiu funcțional și utilizat	Buget local
1.5	Program de coaching și mentoring între colegi (peer-coaching)	Cadre Gr. I, Director	2026-2031	Min. 3 perechi mentor-mentee/an	Intern
1.6	Parteneriat cu un psiholog și/sau coach extern pentru sesiuni de suport	Director, CA	Nov 2026	Min. 1 parteneriat activ/an	Parteneri
1.7	Sărbătorirea și recunoașterea meritelor cadrelor didactice (Ziua Profesorului, gale etc.)	Director, CA	Anual	Min. 1 eveniment de recunoaștere/an	Intern
1.8	Includerea indicatorilor de well-being în raportul RAEI și în CEAC	Resp. CEAC	Anual	Indicatori definiți și raportați	Intern

PLAN OPERAȚIONAL – ȚINTA 2: Excelență prin incluziune

Nr.	Activitatea	Responsabili	Termen	Indicatori de succes	Buget
2.1	Evaluarea inițială a elevilor la începutul anului școlar pentru identificarea nevoilor de remediere și accelerare	CD, Psiholog	Sept anual	100% elevi evaluați	Intern
2.2	Elaborarea PEI pentru toți elevii cu CES și cu dificultăți semnificative de învățare	CD, Prof. sprijin, Părinți	Oct anual	100% elevi CES cu PEI aprobat	CJRAE



Nr.	Activitatea	Responsabili	Termen	Indicatori de succes	Buget
2.3	Organizarea de ore de remediere pentru elevii cu rezultate slăbite	CD de specialitate	Săptămânal	Min. 2 ore/săptămână remediere/clasă	Intern
2.4	Organizarea de cercuri de excelență pentru elevii performanți	CD de specialitate	Oct anual	Min. 2 cercuri; 15 elevi/cerc	Intern/ISJ
2.5	Școala de vară – program intensiv de recuperare și consolidare	Director, CD	Iulie anual	Min. 20 participanți/an	ME/Primărie
2.6	Campanii anti-bullying și de promovare a acceptării diferențelor	Diriginți, Psiholog	Semestrial	2 campanii/an; 100% clase implicate	Intern
2.7	Colaborarea cu profesorul de sprijin de la CJRAE Prahova	Director, CD	2026-2031	Suport asigurat săptămânal	CJRAE
2.8	Programe de burse sociale și rechize pentru elevii din familii defavorizate	Director, Contabil	Anual	100% beneficiari conform legii	Primărie/ME

PLAN OPERAȚIONAL – ȚINTA 3: Spații de învățare flexibile și prietenoase

Nr.	Activitatea	Responsabili	Termen	Indicatori de succes	Buget
3.1	Auditul spațiilor școlare existente și elaborarea unui Plan de reamenajare prioritizat	Director, CA, Părinți	Oct 2026	Plan aprobat în CA	Intern
3.2	Achiziția de mobilier modular pentru minimum 4 săli de clasă	Director, Contabil, Primărie	2027	Min. 4 clase reamenajate	PNRR/Primărie
3.3	Amenajarea unui colț de lectură și a unei biblioteci vii în școlă	Bibliotecar, CD	Nov 2026	Spațiu funcțional, utilizat săptămânal	Primărie/Donații
3.4	Pictarea murals-urilor și decorarea holurilor școlii cu lucrări ale elevilor	CD Educație Plastică, Elevi	Anual	Min. 1 proiect de decor/an/clasă	Intern
3.5	Crearea de zone de lucru colaborativ în holuri și spații comune	Director, Primărie	2026-2027	Min. 2 zone colaborative create	Primărie
3.6	Finalizarea sălii de sport – urmărirea lucrărilor și presiune pe executant	Director, CA, Primărie	2026-2027	Sală de sport finalizată și funcțională	Primărie
3.7	Implicarea părinților și comunității în activități de voluntariat pentru înfrumusețarea școlii	Director, CRPE	Anual	Min. 1 acțiune de voluntariat/an	Voluntariat
3.8	Evaluarea periodică a satisfacției elevilor față de spațiile școlare	Resp. CEAC, Diriginți	Anual	Chestionare aplicate; măsuri luate	Intern



PLAN OPERAȚIONAL – ȚINTA 4: Conectori cu piața muncii și societatea

Nr.	Activitatea	Responsabili	Termen	Indicatori de succes	Buget
4.1	Cartografierea companiilor și instituțiilor locale deschise parteneriatelor școlare	Director, CD	Oct 2026	Listă minim 10 potențiali parteneri	Intern
4.2	Încheierea de protocoale de colaborare cu minimum 3 companii/instituții/an	Director, CA	Nov 2026	Min. 3 protocoale semnate/an	Intern
4.3	Organizarea de vizite de studiu la companii, instituții publice și unități medicale	Diriginți, CD	Semestrial	Min. 2 vizite/clasă de gimnaziu/an	Parteneri
4.4	Invitarea de specialiști (profesioniști, antreprenori locali) la ore tematice	CD, Director	Lunar	Min. 1 invitat/lună	Intern
4.5	Târg al meseriilor – eveniment anual de orientare școlară și profesională	Director, Diriginți, Parteneri	Anual	Min. 10 companii participante; 100% cl. VII-VIII	Parteneri/Intern
4.6	CDȘ de educație antreprenorială și orientare în carieră (cls. VII-VIII)	CD de specialitate	Sept 2027	CDȘ aprobat și funcțional	Intern
4.7	Proiect Erasmus+ cu componentă vocațională sau de orientare în carieră	Director, CD	2027-2031	Min. 1 proiect Erasmus+ activ	Erasmus+
4.8	Portofoliul 'Eu și viitorul meu' – instrument de reflexie și planificare a carierei pt. elevi	Diriginți	Anual	100% elevi cls. VI-VIII cu portofoliu	Intern

IV. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI

Monitorizarea și evaluarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională 2026-2031 se realizează sistematic, pe baza unor indicatori de performanță clar definiți, cu implicarea tuturor actorilor educaționali. Scopul monitorizării este de a asigura implementarea corectă a acțiunilor planificate și de a permite ajustarea în timp real a strategiilor, în funcție de rezultatele obținute.

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țințelor strategice	Director, Responsabil CEAC	Lunar	Octombrie / Martie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale din planurile operaționale	Director	Trimestrial	Noiembrie / Martie / Iunie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Director, Responsabil CEAC	Trimestrial	Decembrie / Aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat față de indicatorii stabiliți	Director, Responsabil CEAC, CA	Semestrial	Ianuarie / Iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare și a indicatorilor de impact asupra comunității	Responsabil CEAC	Anual	Octombrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țințelor în CP și CA	Director	Anual	Iunie
Evaluarea progresului în atingerea țințelor; actualizarea acțiunilor în urma evaluării	Director, Responsabil CEAC	Anual	Iunie / Septembrie
Raportul de autoevaluare instituțională (RAEI) – elaborare și publicare	Director, Responsabil CEAC	Anual	Septembrie
Evaluarea finală a PDI la finele perioadei 2025-2030 și elaborarea noului PDI	Director, Echipa managerială, CEAC	La final de perioadă	Iulie 2031

Instrumentele de monitorizare utilizate vor include: chestionare de satisfacție pentru elevi, părinți și cadre didactice, fișe de monitorizare a activităților, rapoarte semestriale ale



comisiilor metodice, rapoarte CEAC, minute ale ședințelor CA și CP, date statistice privind rezultatele școlare și frecvența.

Orice deviere semnificativă față de indicatorii de progres stabiliți va genera o analiză de cauze și un plan de intervenție corectivă, care va fi prezentat în Consiliul de Administrație și implementat cu responsabilități și termene clare.

Director,
prof. MOLDOVAN ADRIAN CIPRIAN